

Утверждены  
приказом Министерства культуры  
Российской Федерации

от 10.10.2022 г. № 1896

**Правила**  
**доставки федеральным государственным бюджетным учреждением**  
**«Российская государственная библиотека» обязательных федеральных**  
**экземпляров печатных изданий, фонограмм и видеофильмов**  
**в библиотечно-информационные организации**

1. Настоящие Правила определяют порядок доставки и передачи федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека» (далее – Российская государственная библиотека) обязательных федеральных экземпляров печатных изданий, фонограмм и видеофильмов (далее – обязательный экземпляр) в библиотечно-информационные организации в соответствии с Перечнем библиотечно-информационных организаций, получающих из Российской государственной библиотеки обязательный федеральный экземпляр печатных изданий, фонограмм и видеофильмов, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29 сентября 2009 г. № 675 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 октября 2009 г., регистрационный № 15151), с изменениями, внесенными приказами Министерства культуры Российской Федерации от 8 февраля 2010 г. № 60 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 марта 2010 г., регистрационный № 16640), от 25 июля 2014 г. № 1295 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 г., регистрационный № 33859), от 13 января 2017 г. № 28 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 февраля

2017 г., регистрационный № 45555), от 18 июля 2017 г. № 1194 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 сентября 2017 г., регистрационный № 48109), от 19 декабря 2017 г. № 2144 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2018 г., регистрационный № 50075), от 4 августа 2022 г. № 1319 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2022 г., регистрационный № 70405) (далее – библиотечно-информационные организации).

2. Передаче подлежат обязательные экземпляры, прошедшие процедуру государственной регистрации и государственного библиографического учета в Российской государственной библиотеке.<sup>1</sup>

3. В библиотечно-информационные организации передаются обязательные экземпляры печатных изданий, проверенные на отсутствие дефектов (пропуск отдельных страниц или тетрадей в книжном блоке, наличие непропечатанных или перевернутых страниц, нескрепленных или скрепленных не в должном порядке листов, небрежная обрезка, брак в переплете).

4. Передаваемые Российской государственной библиотекой библиотечно-информационным организациям обязательные экземпляры формируются партиями в виде комплектов по соответствующим видам и типам печатных изданий и аудиовизуальной продукции: книги, периодические и продолжающиеся издания, изоиздания, картографические издания, нотные издания, фонограммы, видеофильмы. Комплекты обязательных экземпляров формируются ежедневно.

5. Комплекты обязательных экземпляров с сопроводительными листами государственной регистрации должны быть подготовлены

---

<sup>1</sup> Абзац второй пункта 1 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 1, ст. 1; 2016, № 27, ст. 4211; 2022, № 18, ст. 3017).

для передачи в библиотечно-информационные организации в течение семи рабочих дней со дня их получения Российской государственной библиотекой.

6. Передача комплектов обязательных экземпляров осуществляется по графику, установленному Российской государственной библиотекой по согласованию с библиотечно-информационными организациями.

7. Доставка комплектов обязательных экземпляров библиотечно-информационным организациям осуществляется Российской государственной библиотекой. Передача комплектов обязательных экземпляров оформляется актом приема-передачи, подписываемым уполномоченными представителями Российской государственной библиотеки и библиотечно-информационной организации.

8. В случае неполучения библиотечно-информационной организацией комплектов обязательных экземпляров по графику, указанному в пункте 6 Правил, библиотечно-информационная организация направляет уведомление о неполученных комплектах в Российскую государственную библиотеку.

---